

תקנון מעונות הסטודנטים

תקנון זה הותקן על ידי הנהלת המעונות, מכוח הסמכות שניתנה לה על ידי הנהלת הטכניון. בחתימתם על חוזה ההרשאה למגורים מתחייבים דיירי המעונות להתנהג לפי תקנון זה. תקופת המגורים במעונות הסטודנטים הינה תקופת הכשרה לחיים בצוותא ולהסתגלות הפרט למצבים הנוצרים תוך שיתוף פעולה חברתי. מטרת ההסדרים שנקבעו על פי תקנון זה, לאפשר לכל סטודנט את נוחיות המגורים ולמנוע הפרעות הדדיות מצד חברים למגורים. השמירה על הסדר ועל רכוש המעונות, היא ערובה לאווירה הביתית ולאיכות חיים טובה. עם התקדמות הבניה בטכניון נוצרים תנאים טובים יותר לחיים מאורגנים של ציבור הסטודנטים, אך לא פחות מאלה, חשובה הרוח הטובה השוררת במעונות. המסמך נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד.

א. רשות למגורים

1. רשות למגורים, לפי החלטת הטכניון, הינה הרשאה הניתנת לסטודנט בטכניון, כל עוד הוא סטודנט, לעשות שימוש בחדר או בכל חלק ממנו שיוקצה לו, לצרכי מגורים בלבד, ולא למטרה אחרת כלשהיא. מובהר בזאת, למען הסר ספק כי אין ברשות לשימוש למגורים כדי להקים לסטודנט זכאות למתן אישורי כניסה לרכב לו ו/או למי מטעמו, לקריית הטכניון ו/או להקנות לסטודנט זכות חניה ברחבי הטכניון בכלל ובחניונים הפרוסים ברחבי הטכניון בפרט.
2. ההרשאה הינה אישית ואינה ניתנת להעברה ו/או להמרה לאחר, אף אם הנעבר הינו סטודנט בטכניון.
3. חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב – 1972 (להלן: "החוק"), וכל שאר החוקים שהינם בתוקף בעתיד, לא יחולו על ההרשאה לפי חוזר ההרשאה, כאשר חדרי המגורים לא הוחזקו על ידי הדיירים כמשמעות מונח זה בחוק ב – 20.6.68, ו/או החדרים התפנו מכל דייר ומחזיק במועד הנ"ל והסטודנט לא שילם כל דמי מפתח או תמורה אחרת כלשהיא, פרט לדמי הרשאה.

ב. הפסקת המגורים

1. סטודנט שלימודיו בטכניון הופסקו מכל סיבה שהיא (כולל חופשת לימודים), יפנה את חדרו ולא יאחר משבועיים ימים מיום הפסקת לימודיו, וימסור את החזקה בו לידי הרשויות כשהחדר נקי ומסודר, למעט בלאי סביר מחמת שימוש. את המפתח יש להחזיר לאחראי הביתן או למזכה בשעת הפינוי.
2. סטודנט אשר לימודיו הופסקו כאמור, ושילם מראש את דמי ההרשאה, יפנה בבקשה למחלקת חשבונות סטודנטים להחזרת החלק היחסי מדמי ההרשאה ששולמו על ידו, כמפורט בחוזה ההרשאה. סטודנט אשר לא שילם את דמי ההרשאה מראש, והפסיק את לימודיו לפי תום תקופת ההרשאה ופינה את חדרו, יפנה בבקשה למחלקת חשבונות סטודנטים לשחררו מן ההתחייבות להמשיך ולשלם את דמי ההרשאה וזאת אם לא קיבל הודעה ממחלקת חשבונות.
3. מנהל/ת המעונות או מי מטעמו/ה רשאי לבטל את חוזה ההרשאה למגורים של סטודנט בכל אחד מן המקרים המפורטים מטה:
 - א. על פי הוראת רופא בכתב, אשר תציין כי הסטודנט הינו בבחינת סיכון רפואי לדיירי המעונות.
 - ב. במקרה של מסירת מידע ו/או פרטים כוזבים ובלתי מדויקים בבקשה למעונות.
 - ג. במקרה והסטודנט יפר את תנאי רשות המגורים ו/או הוראת תקנון זה לרבות הוראות הקבע למגורים, או כל חלק מהם.
 - ד. במקרה של החלטה של וועדת המשמעת או מנהל/ת המעונות להפסיק את מגורי הסטודנט במעונות, בהתאם לסעיף 5 להלן.
 - ה. במקרה שהתקבלה החלטה לפי נוהל "חוסר התאמה למגורים במעונות" (המופיע באתר בקישור: <https://tinyurl.com/yc8vtrij>).
4. על החלטה של ועדת משמעת – רשאי הסטודנט לערער תוך שבעה ימים בפני מנהל/ת המעונות. מנהל/ת המעונות רשאי לקבל כל החלטה. החלטתו של מנהל/ת המעונות תהיה מכרעת וסופית למעט החלטה על

הרחקה מהמעונות שתהייה ניתנת לערעור בפני דיקן הסטודנטים. החלטת דיקן הסטודנטים תהייה מכרעת וסופית.

5. במקרה של תלונה על הפרת משמעת (סעיף 3 לעיל), רשאי מנהל/ת המעונות או מי מטעמו/ה להעביר את ההחלטה בעניינו של הסטודנט, להכרעתה של וועדת המשמעת לפי סעיף 9 לתקנון זה. במקרה כזה תכריע החלטתה של וועדת המשמעת, אשר רשאית, בין היתר, להרחיק את הסטודנט מהמעונות (לבטל את ההרשאה להתגורר במעונות), לזמן קצוב או לצמיתות. החלטת וועדת המשמעת תבוצע על ידי מנהל/ת המעונות.
6. בוטל חוזה ההרשאה כאמור בסעיף 3, תינתן הודעה בכתב על כך לסטודנט, והוראות סעיף 1 לעיל בכל הנוגע לפינוי החדר יחולו, כאילו הופסקו לימודיו של הסטודנט. ואולם, מנהל/ת המעונות רשאי לקבוע תקופת זמן קצרה לפינוי החדר והמעונות מזו הקבועה לגבי הפסקת לימודים, לרבות פינוי מיידי ועד 48 שעות. אין בהגשת ערעור כדי לעכב את הפינוי, אלא אם ניתן אישור מתאים על ידי מנהל/ת המעונות.

ג. התנהגות ומשמעת

1. רשות המגורים ניתנת לסטודנט אך ורק למטרת מגורים ולא למטרה אחרת כלשהיא, פעילות מסחרית ו/או פעילות פוליטית ו/או כנסים, התקהלות, אסיפות, הפגנות, חלוקת כרזים, הצבת דגלים ו/או כל חומר אחר, אסורה בתכלית האסור במעונות.
 2. על הסטודנט להישמע להוראות מנהל/ת המעונות או בא כוחו ולהישמע להוראות האחראי על האזור ו/או האחראי על הביתן בכל הנוגע להתנהגות, לניקיון חדרי המגורים, שטחי המעונות והשטחים הציבוריים סביבם.
 3. מנהל/ת המעונות ו/או מי מטעמו:
 - א. רשאים להורות לסטודנט להעתיק את מגוריו ממקום אחד למשנהו, הכול לפי שיקול דעתו המוחלט של מנהל/ת המעונות ועל הסטודנטים לציית להוראה הנ"ל ללא ערעור. כאשר מדובר בהעברות גורפות של סטודנטים (לדוגמא פינוי מבנה) יימסר עדכון ליו"ר אגודת הסטודנטים.
 - ב. רשאים להיכנס, ככל הניתן בתיאום אך גם בלא תיאום, לחדרי המגורים, על מנת לבדוק את חדר המגורים ומילוי תנאי הוראת תקנון זה.
 4. על הסטודנט להתנהג כיאות, להימנע מלעשות דבר העלול לפגוע בשמו הטוב של הטכניון או בשמו של ציבור הסטודנטים. הסטודנט יתנהג בצורה שלא תפריע לנוחות הסטודנטים האחרים ולא ישיג את גבולם.
 5. הסטודנט יהיה אחראי להתנהגות אורחיו ומבקרי וידאג כי אורחיו ומבקרי יתנהגו כיאות וימנעו מלעשות דבר העלול להפריע לנוחות הסטודנטים האחרים או להפריע את השקט והסדר במעונות.
 6. לימודים סדירים ומנוחת סטודנטים מחייבים שקט מתמיד בחדרים ובשטח המעונות במשך כל שעות היום והלילה, ועל הסטודנט להימנע מלעשות פעולה כלשהיא העלולה להפריע למנוחת הסטודנטים.
 7. חל איסור על גרימת נזק לרכוש המעונות ו/או לחדרי המגורים.
 8. התנהגות שאינה עולה בקנה אחד עם הכללים הקבועים בסעיפים 1 עד 7 לעיל, וכן מעשה או מחדל שאינם עולים בקנה אחד עם הוראות הקבע למגורים המפורטות בפרק ה' לתקנון היא בגדר הפרת משמעת. במקרים חריגים, תהיה התנהגות כאמור בגדר "חוסר התאמה" למגורים במעונות ולגביה יחולו הוראות נוהל "חוסר התאמה למגורים במעונות" (המופיע באתר בקישור: <https://tinyurl.com/yc8vtrjj>)
 9. במקרה של הפרת משמעת, רשאי מנהל/ת המעונות להביא את ענינו של הסטודנט בפני ערכאת המשמעת, לפי סוג ההפרה והעונש המבוקש.
 - 9.1 היתה הפרת המשמעת הפרה קלה, ניתן יהיה להביא את הענין לדיון משמעתי בפני אחראי האזור שישמש דן יחיד.אחראי האזור יהיה רשאי לקבוע לסטודנט עונשים שונים כגון: עבודות למען הציבור בהיקף מוגדר, נזיפה, פיצוי בגין נזק חומרי שנגרם לרכוש המעונות.
 - החלטת אחראי האזור ניתנת לערעור בפני ועדת המשמעת של המעונות, והחלטתה תהיה סופית.
 - הפרת משמעת קלה** היא עבירה לפי סעיפים: ג.7, ה.5, ה.6, ה.7, ה.8, ה.9, ה.12, ה.13, ה.14, ה.16, ה.17.
- 9.2 כל הפרת משמעת אחרת, וכן הפרת משמעת קלה (ככל ויחליט כך מנהל המעונות), תידון בפני ועדת משמעת.**
- א. ועדת המשמעת תהיה מורכבת משלושה: ראש מדור סטודנטים במעונות – אשר יכהן כיו"ר הוועדה, נציג אגודת הסטודנטים בטכניון (להלן אס"ט) ושופט בית הדין של אס"ט, המתמנים שניהם על ידי אס"ט.

- ב. הורשע הסטודנט בהפרת משמעת רשאית ועדת המשמעת להטיל עליו עונשים שונים כגון: עבודות למען הציבור בהיקף מוגדר, נזיפה, פיצוי בגין נזק חומרי שנגרם לרכוש המעונות ו/או לאדם כלשהו עד פי שלושה מערך הנזק שנגרם, שלילת זכות המגורים במעונות בין לתקופה מוגבלת ובין לצמיתות (לרבות שלילה על תנאי) ועונשים כיוצא באלה. העונש המרבי הוא שלילת זכות המשך רשות המגורים במעונות לצמיתות.
- ג. החלטת הוועדה ניתנת לערעור בפני מנהל/ת המעונות.
- ד. החלטת מנהל/ת המעונות הינה סופית ואינה ניתנת לערעור, למעט החלטה על הרחקה שתהיה ניתנת לערעור בפני דיקן הסטודנטים. החלטת דיקן הסטודנטים תהיה סופית ומכרעת.
10. אם הפרת המשמעת מהווה עבירה גם לפי תקנון המשמעת של הטכניון, רשאי דיקן הסטודנטים להחליט כי הסטודנט יועמד לדין בבית הדין המשמעי של הסטודנטים בטכניון, לפי תקנון המשמעת של הסטודנטים. בכל מקרה לא יועמד סטודנט לדין משמעי הן לפי תקנון המעונות והן בבית הדין המשמעי של הסטודנטים בגין אותו מעשה. כמפורסם באתר לימודי הסמכה.
11. סטודנט שלא ירצה את העונש שהוטל עליו בתוך התקופה שנקבעה בהחלטת הערכאה השיפוטית יפונה מיידית מן המעונות עד לסוף הסמסטר, ולא יוכל להירשם למעונות עד שיסיים לרצות את עונשו. סטודנט שזהו הסמסטר האחרון ללימודיו, יפונה מיידית מן המעונות ויידרש לשלם חלופת קנס כספי בגובה 500 ₪.

ד. קבלת מקום במעונות

הקצאת חדר (שיבוץ) תקבע על ידי מנהל/ת המעונות או בא כוחו. תוך התחשבות מרבית במרכיבים הבאים:

1. החדרים יחולקו תוך התחשבות בבקשות הסטודנט כפי שהן מופיעות בבקשת השיבוץ.
2. בקביעת מקום המגורים, תינתן עדיפות לבקשות הסטודנטים עם נקודות צבירה מרביות.

ה. הוראות קבע למגורים

1. בכניסתו למעונות יקבל הסטודנט במשרד המעונות את המפתח לחדר מגוריו. הסטודנט ישמור על המפתח ויחזירו למשרד המעונות על פי דרישה, או בתום תקופת המגורים. לא החזיר הסטודנט את המפתח, בשל אובדן או מכל סיבה אחרת, יחויב הסטודנט בתשלום תמורתו.
2. סטודנט העומד להעדר מן המעונות לתקופה של שבועיים ימים או יותר חייב להודיע על כך למשרד המעונות ו/או אחראי על הביתן. הוראות אלה לא תחולנה על היעדרותו של הסטודנט בתקופת החופשות הרשמיות של הטכניון. במקרה של היעדרות מעל שבועיים יש לדאוג לאוורור החדר למניעת עובש.
3. הסטודנט יהיה אחראי לשלמות הציוד והחזקתו התקינה. רשימת הציוד תמצא על דלת חדר המגורים. בכניסת הסטודנט לגור בחדר, יערוך בדיקה של הציוד הנמצא בפועל בחדר והרשום ברשימה. מצא הסטודנט חסר ו/או נזק לציוד יודיע על כך מיד לאחראי על הביתן עד שבועיים מקבלת המפתח. לא הודיע הסטודנט דבר יהיה בכך אישור לרשימת המצא בחדרו.
4. הסטודנט יהיה אחראי לשלמות המזוזה.
5. סטודנט לא יהיה רשאי להעביר ריהוט ו/או ציוד מחדר לחדר, אלא אם כן קיבל את הסכמת האחראי על האזור מראש ובכתב.
6. סטודנט לא יהיה רשאי להכניס לחדר המגורים רהוט פרטי או ציוד אחר מזה הנמצא בחדר, אלא אם כן קבל אישור מיוחד מראש ובכתב מאת האחראי על האזור.
7. הסטודנט ידאג לניקיון קירות חדר המגורים, לא יצבע אותם, לא יתקע בהם מסמרים ולא ידביק בהם קישוטי צבע כלשהם וישתמש בלוחות העץ לנעיצת מסמרים שהותקנו בחדרו. סטודנט אשר ירצה לעשות שינויים בעיצוב הפנים של חדרו יבוא בדברים עם האחראי על הביתן ו/או האחראי על האזור ויקבל את אישורו מראש.
8. הלנת אורח בחדר המגורים טעונה אישור מראש של השותפים לדירה ואישור בכתב מאת האחראי על האזור. הסטודנט יודיע בדוא"ל בעוד מועד לאחראי על האזור. מזרן לאורח יסופק ע"י משרד המעונות. הלנת האורח תתאפשר עד שלושה לילות. כל בקשה להארכה תחויב באישור נוסף בכתב ותהיה עד שני ימים נוספים בלבד. לא תתאפשר הלנה לפרק זמן העולה על חמישה ימים בסה"כ.

9. סטודנט לא יחזיק בחדר המגורים ו/או בשטח המעונות בעלי חיים מכל סוג שהוא, למעט כלבי נחיה.
10. החזקת כלי נשק ו/או חומרי חבלה ו/או חומרים דליקים ו/או חומרים מסוכנים כגון: בנזין, נפט, גז וכיו"ב - אסורים בתכלית האיסור על אף האמור לעיל, החזקת כלי נשק תותר בכפוף להצגת רישיון נשק ובאישור בכתב של יחידת הביטחון ובתנאי שכלי הנשק יוחזקו בכספת המיועדת לכך.
11. משחקי הימורים מכל סוג שהוא, משחקים אחרים על כסף, שתיית אלכוהול מופרזת, שימוש בסמים בניגוד לחוק או כל פעולה או מעשה, הנוגד את החוק - אסורים בתכלית האיסור.
12. **חל איסור על עישון בכל שטחי המעונות למעט אזורים שיועדו לכך.**
לאור הוראות החוק במדינת ישראל והתקנון כאן, המצאות בדלי סיגריות ו/או ריח עישון בדירה הינה הפרה של החוק והתקנון.
יובהר כי חלה אחריות משותפת של כל השותפים בדירה על הימצאות בדלי סיגריות וריח עישון בדירה.
 - **חל איסור מוחלט על הדלקת מנגל ומדורות.**
 - **חל איסור מוחלט על נגיעה בגלאי העשן.**
13. ניתן להכניס מכשירי חשמל למעונות וזאת בתנאי שהמכשיר תקין ועומד בתקן, וזאת למעט תנורים בדגש על תנורי ספירלה ומכשירי חשמל המיועדים לחימום ו/או הכנת אוכל. מכשירי חשמל שמשמשים לחימום/הכנת אוכל יימצאו באזור המשותף בלבד.
14. סטודנט לא יהיה רשאי לקבוע או לתלות על דלת חדר המגורים, מנעול אחר מזה הקיים. אחראי האזור יהיה רשאי לפרק או להסיר כל מנעול או סוגר אחר שנקבע או נתלה בניגוד לסעיף זה, ולחייב את הסטודנט בתשלום הוצאות פירוק המנעול.
15. לא יטפל סטודנט ברשת האינטרנט/לציה, החשמל ומתקני הגז. נתגלה פגם ו/או קלקול ו/או דליפה במתקנים הנ"ל, יודיע הסטודנט מיד לאחראי הביתן או האחראי על האזור.
16. **סטודנט לא יהיה רשאי להכניס לבנייני המעונות ולחדרי המגורים בשטח המעונות אופניים וכל רכב ממונע (להלן: "הרכב"). סטודנט יחנה את הרכב אך ורק במקומות החנייה המיועדים לכך.**
אסורה הטענת סוללה חשמלית של כל כלי ממונע בדירות בפרט ובכל חלל סגור במעונות בכלל.
17. סטודנט ישמור על ניקיון חדר המגורים, השירותים, השטחים המשותפים במעונות, ניקוי אביזרים סניטאריים, וכן סידור החדר לפחות אחת לשבוע.
18. סטודנט שנמצא במעבר בין חדרים ומחזיק בשני מפתחות מעל ארבעה ימי עבודה (כולל יום קבלת ההודעה ויום ההזדכות), יחויב בתשלום עבור שני החדרים שהוא מחזיק, אלא אם כן קיבל לכך אישור בכתב מאחראי האזור.
19. א. בתום תקופת המגורים או במקרה של ביטול הרשאת המגורים, יפנה הסטודנט את החדר במצב תקין ונקי, והוא הדין לגבי הריהוט והציוד, פרט לבלאי סביר מחמת שימוש. ההחלטה בדבר מצבו של החדר בעת מסירתו, נתונה לאחראי האזור ו/או מי מטעמו. קביעתו של אחראי האזור ו/או מי מטעמו באשר למצבו של החדר כאמור לעיל, תהיה סופית ומכרעת. הסטודנט יתאם את מועד זיכוי הדירה עם אחראי הביתן לפחות שלושה ימים מראש.
ב. לא פינה הסטודנט את החדר ולא הוציא את חפציו האישיים מתוכו, רשאי מנהל/ת המעונות ו/או נציג הטכניון להיכנס לחדר לפנותו ולהכניס את חפציו האישיים של הסטודנט למקום אחר כראות עיניו, והטכניון לא יהיה אחראי לאובדן החפצים ו/או לכל נזק אחר שיגרם להם.
ג. לא נהג הסטודנט כמפורט בפסקאות א' ו - ב' של סעיף זה, יחויב בתשלום כל ההוצאות שיוצאו בגין ניקיון ופינוי החדר, ובחודש תשלום נוסף.

ו. טיפול בתקלות במגורים

1. הנהלת המעונות תעשה את מרב המאמצים לשמור על פרטיות הסטודנטים בדירת מגוריהם.
2. במקרה של תקלה כלשהי בדירה, יש לדווח מידית לאחראי הביתן.
3. אחראי האזור יתעד התקלה במערכת הממוכנת ויעבירה לטיפול גורמים מקצועיים:
גורמים מקצועיים פנימיים - צוותי מעונות הסטודנטים, צוותי אגף בינוי ותחזוקה של הטכניון, קבלני תחזוקה המועסקים במסגרת הסכם שרות טכניוני בקמפוס הטכניון.
גורמים מקצועיים חיצוניים - קבלני תחזוקה מחוץ לבית הטכניון.
3. הגורמים המקצועיים יהיו רשאים להיכנס לדירות במקרה הצורך על מנת לטפל בתקלה.
4. מדיניות טיפול בתקלות בתוך דירה:

א. גורמים מקצועיים חיצוניים – הצוות המטפל ילווה בנציג מטעם המעונות.
ב. גורמים מקצועיים פנימיים – יטפלו בתקלה באופן עצמאי וללא צורך בליווי של נציג מטעם המעונות

לא תימסר הודעה מיוחדת בנוגע לכניסת בעל מקצוע בנסיבות האמורות בסעיף זה.
ייתכן ותידרש כניסה לדירות נוספות בבניין עקב תקלה בדירה אחרת בבניין ו/או תקלה בבניין עצמו.